

CONTRACT DE MANAGEMENT - DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
Nr..... din

PREAMBUL

In baza prevederilor Legii nr. 31/1990 republicata privind societatile, cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu prevederile actului constitutiv al Societatii de Investitii Financiare MOLDOVA S.A.;

In temeiul Hotararii nr. a Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor din data de, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei partea a IV-a, nr.;

In baza avizului CNVM nr. din publicat in Buletinul CNVM partea I din

In baza Hotararii nr. din a Consiliului de Administratie al Societatii de Investitii Financiare MOLDOVA S.A., privind numirea si delegarea unor atributii catre directorii societatii precum si a Hotararii nr. din

Tinand cont de acordul expres de preluare a functiei de director al societatii;

s-a incheiat prezentul contract de management.

1. Partile contractante.

1.1. Societatea de Investitii Financiare MOLDOVA S.A., societate de nationalitate Romana, cu sediul social in municipiul Bacau, str. Pictor Aman, nr. 94C, judetul Bacau, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub nr. J 04/2400/1992, cod de inregistrare ficala RO2816642, denumita in continuare "societate", reprezentata prin- administratori neexecutivi, membri ai Consiliului de Administratie al societatii, pe de o parte si

1.2. Domnul, cetatean Roman, cu domiciliul in municipiul Bacau, str....., CNP _____, posesor aleliberat de, in calitate de manager pentru functia de Director general adjunct,

am convenit incheierea prezentului contract de management.

2. Obiectul contractului.

2.1. Obiectul prezentului contract de management il constituie imputernicirea de catre mandantul mentionat la pct. 1.1. a mandatarului mentionat la 1.2. de a efectua acte si fapte de comert licite in contul si pe seama mandantului si de a adopta si exercita in numele si pe contul societatii orice decizie de afaceri in calitate de director general adjunct in scopul realizarii obiectivelor societatii, in limitele obiectului de activitate al acesteia si in limitele stabilite prin dispozitiile legale in vigoare, actul constitutiv, hotararile adunarii generale a actionarilor, hotararile consiliului de administratie precum si cele stabilite prin prezentul contract.

2.2. Mandatul incredintat prin prezentul contract de management este un mandat special.

2.3. Mandatul incredintat este pentru exercitarea atributiilor delegate de catre consiliul de administratie in vederea exercitarii functiei de director general adjunct, in cadrul societatii.

2.4. Pentru exercitarea unor operatiuni determinate, directorul general adjunct poate imputernici prin mandat scris si determinat in timp, cu aprobarea Consiliului de

Administratie, una sau mai multe persoane sa efectueze operatiuni aflate in sfera sa de competenta cu respectarea prevederilor legale, ale actului constitutiv, a hotararii adunarii generale a actionarilor precum si a reglementarilor specifice emise de consiliul de administratie.

3. Durata mandatului.

3.1. Prezentul contract se incheie pe o durata de 4 (patru) ani incepand cu data intrarii in vigoare dupa semnarea acestuia de catre partile contractante.

3.2. In cazul implinirii termenului mandatului directorului general adjunct fara ca alt director general adjunct sa intre in functiune, mandatul directorului general adjunct in functie se prelungeste de drept, in aceleasi conditii, pana la numirea noului director general adjunct si preluarea de catre acesta a functiei, fara a depasi o perioada de maxim 90 zile calendaristice.

4. Continutul mandatului incredintat.

4.1. Prin incheierea prezentului contract de mandat se delega catre directorul general adjunct, in principal, urmatoarele atributii:

4.1.1. participarea directa si efectiva la conducerea activitatii comerciale generale a societatii in conformitate cu obiectivele generale stabilite de catre adunarea generala a actionarilor, precum si cu cele stabilite prin prezentul contract;

4.1.2. inlocuirea de drept a directorului general in cazul in care acesta lipseste din societate sau este in imposibilitate de a exercita mandatul incredintat de catre consiliul de administratie, sau permanent, cu atributii pentru care a primit un mandat scris, cu delegarea explicita a unor competente.

4.1.3. organizarea interna (functionala) a compartimentelor societatii, tinand cont de prevederile legale, ale actului constitutiv al societatii, de reglementarile interne, organigrama si statul de functii al societatii precum si de hotararile consiliului de administratie al societatii;

4.1.4. conducerea si coordonarea activitatii compartimentelor functionale ale societatii, in conformitate cu reglementarile interne;

4.1.5. gestionarea (individuala sau colectiva) a patrimoniului societatii in limitele fixate de catre lege, actul constitutiv, hotararile adunarii generale a actionarilor sau ale consiliului de administratie;

4.1.6. atributii de reprezentare a societatii in raporturile cu tertii in limita atributiilor delegate de catre directorul general, consiliul de administratie precum si dreptul de a transmite catre salariati sau catre tertii dreptul sau de reprezentare in baza unui mandat scris;

4.1.7. angajarea patrimoniala a societatii in raporturile juridice cu tertii, prin semnatura proprie in conformitate cu prevederile reglementarilor interne si in limitele de competenta stabilite;

4.1.8. implementarea deciziilor adoptate de CA si AGA SIF Moldova;

4.1.9. informarea ampla, periodica si regulata a consiliului de administratie al societatii;

4.1.10. atributii de tranzactionare si/sau negociere cu tertii privind bunurile sau drepturile societatii in limitele fixate de catre consiliul de administratie sau directorul general;

4.1.11. atributii de verificare si control a modului de indeplinire a sarcinilor de catre salariatii societatii sau a altor persoane aflate in raporturi contractuale cu societatea;

4.1.12. colaborarea cu auditorii societatii, cu depozitarul societatii si Depozitarul Central, precum si cu celelate organe de control sau supraveghere ale societatii;

- 4.1.13. efectuarea periodica a raportarilor legale;
- 4.1.14. informarea pietei si a actionarilor cu privire la orice act sau fapt ce face obiectul unei obligatii legale de raportare;
- 4.1.15. atributii privind informarea actionarilor in limitele stabilite de prevederile legale sau ale consiliul de administratie;
- 4.1.16. controlul si promovarea salariatilor societatii in conformitate cu normele legale si reglementarile interne;
- 4.1.17. informarea periodica a salariatiilor societatii precum si negocierea cu acestia a contractelor individuale de munca si a conditiilor de munca;
- 4.1.18. recompensarea salariatilor in limitele stabilite de consiliul de administratie;
- 4.1.19. organizarea si apararea integritatii bunurilor mobile, imobile si necorporale aflate in patrimoniului societatii;
- 4.1.20. alte atributii ale consiliului de administratie care pot face obiectul delegarii, dar care nu au putut fi delegate sub conditia ratificarii lor in cel mult 90 zile calendaristice;
- 4.1.21. alte atributii stabilite de catre consiliul de administratie al societatii prin hotarare sau prevazute in mod expres in dispozitii legale.

4.2. Partile convin ca, in cazul in care in realizarea fiecărei atributii in parte, nu sunt identificate limite speciale stabilite de catre consiliul de administratie al societatii, directorul are competente in limitele legale sau statutare prevazute pentru directorul general.

4.3. Explicitarea limitelor de competenta pentru atributiile delegate precum si stabilirea unor limite inferioare celor decurgand din prezentul contract se poate efectua numai prin hotarari ale consiliului de administratie.

4.4. Retragerea unor atributii, limitarea acestora sau delegarea catre alte persoane a atributiilor respective in cursul derularii contractului de mandat nu poate avea ca efect diminuarea remuneratiei stabilite prin contract.

4.5. Limitele de competenta ale directorului sunt stabilite prin dispozitiile legale in vigoare, prevederile actului constitutiv al societatii, prevederile din reglementarile interne precum si prevederile cuprinse in hotararile consiliului de administratie si Adunarii generale.

4.6. Mandatul incredintat directorului general adjunct se completeaza si cu celelalte atributii delegate de catre adunarea generala a actionarilor si consiliul de administratie, al societatii mentionate in hotarari ale acestor organe ale societatii, precum si cu atributiile decurgand din orice norme legale.

4.7. Exercitarea oricarei atributii mentionate la punctul 4.1. se poate efectua in mod direct si individual de catre director cu respectarea limitelor de competenta stabilite.

4.8. Pentru actele si faptele care fac obiectul delegarii dar care sunt afectate de limite legale sau conventionale, directorul este obligat sa respecte conditiile speciale de adoptare sau aprobare a respectivelor operatiuni.

4.9. Dreptul de reprezentare al societatii in raporturile cu tertii apartine directorului general si directorului general adjunct al societatii in conformitate cu prevederile actului constitutiv si al reglementarilor interne.

4.10. Directorul general adjunct poate delega dreptul de reprezentare, in conformitate cu prevederile actului constitutiv si ale prezentului contract catre oricare alt director al societatii, catre un salariat al societatii sau catre orice alta persoana in conditiile legii si ale prezentului contract.

5. Limitele mandatului.

5.1. Limitele generale ale mandatului acordat directorului general adjunct sunt limitele stabilite de dispozitiile legale, precum si cele stabilite de actul constitutiv al societatii.

5.2. Limitele speciale ale mandatului sunt cele stabilite de dispozitii cuprinse in hotararile adunarilor generale ale actionarilor si/sau hotarari ale consiliului de administratie al societatii.

5.3. Limitele legale ale mandatului se completeaza cu limitele conventionale stabilite prin prezentul contract sau prin hotarari ale consiliului de administratie.

5.4. In caz de dubiu cu privire la intinderea mandatului directorului general adjunct, acesta se interpreteaza restrictiv.

5.5. Confirmarea si explicitarea intinderii mandatului directorului general adjunct se face de catre consiliul de administratie al societatii.

5.6. Limitele contractuale ale mandatului directorului general adjunct sunt mentionate la punctul 4.1.

5.7. Limitele dreptului de reprezentare al societatii precum si limitele dreptului de delegare a dreptului de reprezentare al societatii sunt cele stabilite prin dispozitiile legale, actul constitutiv, hotararile consiliului de administratie, reglementarile interne si punctul 4.1.

6. Drepturile si obligatiile partilor.

6.1. Drepturile si obligatiile partilor sunt cele stabilite in mod expres de dispozitiile legale precum si cele stabilite prin prezentul contract.

6.2. Drepturile si obligatiile societatii in raport cu directorul general adjunct se exercita prin consiliul de administratie.

6.3. Drepturile societatii sunt:

6.3.1. de a pretinde directorului general adjunct sa efectueze acte si fapte de comert licite in numele si pe contul societatii;

6.3.2. de a pretinde directorului general adjunct desfasurarea activitatii, decurgand din prezentul mandat, cu loialitate si exclusiv in interesul societatii;

6.3.3. de a controla in orice moment activitatea directorului general adjunct si rezultatele obtinute in desfasurarea activitatii delegate;

6.3.4. de a stabili prin regulamente interne modul de organizare si functionare a societatii precum si a activitatii directorului general adjunct, mentinand cel putin conditiile de desfasurare a activitatii din prezentul contract, potrivit activitatii si pozitiei detinute;

6.3.5. dreptul de a se opune unor masuri propuse de catre directorul general adjunct pe care nu le considera ca fiind oportune, daca face dovada ca acesta si-a depasit mandatul;

6.3.6. de a pretinde directorului general adjunct realizarea performantelor minime (realizarea bugetului de venituri si cheltuieli) stabilite de adunarea generala a actionarilor.

6.3.7. de a solicita periodic sau la finalul mandatului un raport cu privire la activitatea sa si la operatiunile desfasurate sau in curs de desfasurare;

6.3.8. de a pretinde directorului general adjunct sa pastreze confidentialitatea tuturor informatiilor legate de activitatea ori operatiunile societatii atat in cursul mandatului, cat si o perioada de maxim 2 (doi) ani de la data incetarii mandatului, indiferent de modul de incetare a acestuia;

6.3.9. de a pretinde directorului general adjunct sa-si declare imediat orice conflicte de interese, existente sau potentiale precum si de a fi informata cu privire la detinerea de functii sau calitatea de actionar/asociat semnificativ, cu pozitie de control sau majoritar in alte societati concurente sau avand acelasi obiect de activitate;

6.3.10. de a pretinde directorului general adjunct sa participe la sedintele adunarii generale a actionarilor si consiliului de administratie;

6.3.11. dreptul de a pretinde respectarea dispozitiilor legale in exercitarea mandatului;

6.3.12. dreptul de a retrage in orice moment mandatul acordat, cu respectarea obligatiilor legale si a celor asumate prin prezentul contract;

6.3.13. dreptul de a fi informat de directorul general adjunct cu minim 60 zile inainte de data renuntarii acestuia la mandat.

6.3.14. obligatia de a incheia o polita de asigurare pentru riscurile profesionale in legatura cu exercitarea mandatului de director, plata primei fiind suportata de societate.

6.4. Drepturile directorului general adjunct sunt:

6.4.1. dreptul de a reprezenta si de a angaja patrimonial societatea in raporturile cu tertii in limitele legale, ale obiectului de activitate al societatii, ale actului constitutiv si ale competentelor delegate de catre consiliul de administratie al societatii;

6.4.2. dreptul la informare nelimitata cu privire la orice act sau fapt ce are legatura cu activitatea sau situatia societatii in conformitate cu prevederile de la punctul 6.4.1. si de a utiliza aceste informatii in interesul exclusiv al societatii si al interesului general al actionarilor;

6.4.3. dreptul de a utiliza informatiile, mijloacele materiale si umane ale societatii, necesare si utile pentru desfasurarea activitatii;

6.4.4. dreptul de a efectua acte si fapte licite de comert in numele si pe contul societatii, de a adopta decizii de afaceri si a le impune in activitatea curenta a societatii in limitele programului de activitate, cu respectarea dispozitiilor legale, a obiectului de activitate al societatii si a prevederilor actului constitutiv;

6.4.5. dreptul de a participa la selectia si angajarea salariatilor societatii in baza prevederilor legale, reglementarile interne, statul de functiuni, organigrama societatii, fisa postului si celelalte reglementari ale societatii ;

6.4.6. dreptul de a primi o remuneratie lunara bruta pentru mandatul asumat conform prevederilor art. 8 din contract si al prevederilor pct. 1 din Anexa 1.

6.4.7. dreptul de a participa la planurile de beneficii ale societatii, in conformitate cu prevederile art. 8 pct. 8.2 lit. c) din contract si al prevederilor pct. 2 din Anexa 1;

6.4.8. dreptul de a renunta la mandatul incredintat in conformitate cu prevederile legale si ale prezentului contract;

6.4.9. dreptul de a pretinde societatii asigurarea conditiilor de desfasurare a activitatii convenite contractual, incluzand:

- dreptul de a beneficia la sediul central al societatii de un birou (incapere) individual dotat cu instalatii de climatizare adecvate, mobilier functional si de protocol necesar, precum si cu toate facilitatile de comunicare interna si externa (telefon, fax, calculator, legatura la internet, etc.);

- dreptul de a beneficia de serviciile auxiliare activitatii de conducere precum si de birotica si dotarea aferenta desfasurarii activitatii;

- dreptul de a beneficia de folosinta unei incaperi de protocol pentru desfasurarea activitatii specifice de protocol, amenajata conform standardelor societatii;

- dreptul de a beneficia de un loc de parcare gratuit, asigurat de catre societate;

- dreptul de a beneficia de cel putin un telefon mobil care sa fie apt din punct de vedere tehnic pentru a asigura o utilizare normala, cu un abonament suportat de societate in limitele stabilite de consiliul de administratie, la un nivel comparabil cu drepturile acordate functiilor similare din entitati similare. In cazul in care consiliul de administratie nu stabileste limitele, cheltuielile se deconteaza in limita documentelor justificative;

- dreptul de a folosi in interesul realizarii mandatului, pe cheltuiala societatii, un autoturism al societatii, pentru deplasari in tara si in strainatate;

6.4.10. dreptul de a beneficia de apararea reputatiei profesionale de catre societate in cazul in care reputatia profesionala are de suferit din motive ce tin de exercitarea mandatului de director.

Pot face obiect al apararii reputatiei numai actele si faptele licite ale directorului efectuate in exercitarea atributiilor delegate prin contractul de mandat sau a altor acte care au legatura directa cu exercitarea mandatului;

6.4.11. dreptul de a fi informat deindata si in scris cu privire la orice masura adoptata de catre consiliul de administratie cu privire la prezentul contract sau cu privire la orice act sau fapt avand legatura cu prezentul contract sau cu calitatea de director al societatii;

6.4.12. dreptul de a beneficia anual, integral sau fractionat, de o perioada de vacanta de 30 zile lucratoare remunerata la nivelul unei remuneratii brute lunare.

6.4.13. dreptul de a beneficia de zile de repaos medical, conform dispozitiilor legale aplicabile;

6.4.14. dreptul de a beneficia de o asigurare pentru boala, vatamare corporala, invaliditate sau deces in sistemul public de asigurare;

6.4.15. dreptul de a beneficia, ca titular de contract, de asistenta si reprezentare juridica gratuita in ceea ce priveste protectia juridica proprie in raport cu tertii, in litigii de orice natura (civila, contencios administrativ, penal, etc.), decurgand din/sau in legatura cu, exercitarea atributiilor din prezentul mandat, cu exceptia cazului in care exista contrarietate de interese intre societate si director.

Toate costurile ocazionate de asistenta juridica in problemele descrise mai sus urmeaza sa fie suportate integral de catre societate. Directorul va avea libertatea de a-si alege aparatorul care sa-i reprezinte interesele in cauzele repective. In functie de fiecare situatie concreta, asistenta si reprezentarea juridica nu poate fi limitata de catre societate, aceasta operand indiferent de numarul de litigii in care persoana sa este angrenata ca urmare a exercitarii obligatiilor decurgand din calitatea de director. Dreptul de asistenta si reprezentare juridica este unul integral in ceea ce priveste fazele procesuale si va opera atat in fazele premergatoare unui litigiu, cat si in cele ulterioare .

Limitele temporale ale dreptului mentionat anterior :

- Orice litigiu initiat impotriva directorului in perioada de exercitare a mandatului pe toata perioada pana la finalizarea litigiului printr-o hotarare judecatoreasca definitiva si irevocabila;
- Orice litigiu initiat impotriva directorului in perioada de maxim trei ani de la data incetarii contractului si care are legatura directa cu acte sau fapte efectuate in limitele mandatului acordat de societate in perioada de exercitarea mandatului de director, pana la finalizarea litigiului printr-o hotarare judecatoreasca definitiva si irevocabila.

Cheltuielile sunt recunoscute pentru toate fazele procesuale.

In cazul in care directorul castiga litigiul este obligat sa solicite obligarea partii adverse la plata cheltuielilor cu asistenta juridica si sa restituie societatii in termen de 30 zile calendaristice de la executarea sumelor recunoscute ca si cheltuieli judiciare, asupra partii adverse.

Societatea poate in orice moment sa pretinda documente justificative ale cheltuielilor efectuate si sa sugereze directorului modalitati de aparare a intereselor proprii astfel incat sa se evite pierderea litigiului.

In cazul in care, din obiectul cererii rezulta ca exista posibilitatea unor interese contrare intre director si societate, analiza gradului de acordare a cheltuielilor este atributul exclusiv al consiliului de administratie care urmeaza sa aprecieze cu privire la acest aspect.

Interesele contrare trebuie sa existe in cadrul aceluiasi litigiu sau intre litigiile care au legatura directa intre ele.

6.4.16. dreptul la decontarea de catre societate, pe baza de documente justificative a actiunilor de protocol realizate in calitate de director al societatii, in limitele BVC;

6.4.17. dreptul de a putea sa-si prezinte pozitia (personal sau prin reprezentant) in orice procedura de retragere a mandatului incredintat sau care tinde sa diminueze drepturile directorului general adjunct stabilite contractual, atat la nivelul consiliului de administratie ori a altor organe de control, precum si la nivelul adunarii generale a actionarilor;

6.4.18. dreptul de a deconta cheltuielile efectuate de directorul general adjunct in exercitarea mandatului, atat intern cat si international (cazare, transport, indemnizatie de deplasare, alte cheltuieli), pe baza de documente justificative, in limitele aprobate de consiliul de administratie la un nivel comparabil cu drepturile acordate functiilor similare din entitati similare. In cazul in care consiliul de administratie nu stabileste limitele, cheltuielile se deconteaza in limita documentelor justificative. Indemnizatia de deplasare se stabileste la un nivel reprezentativ similar cu cel practicat de celelalte entitati ale pietei bancare si de capital;

6.4.19. dreptul de a adresa, consiliului de administratie, note sau petitii cu privire la activitatea ce urmeaza a fi desfasurata sau cu masurile pe care considera necesar a fi adoptate, ori de cate ori considera necesar acest lucru ;

6.4.20. dreptul de a beneficia de daune interese in cazul revocarii nejustificate a mandatului conform prevederilor art. 11 pct. 11.8; 11.9; 11.10; 11.11-11.13 din contract;

6.4.21. dreptul la asociere profesionala, cat si la formare profesionala prin cursuri, la cerere, pe cheltuiala societatii;

6.4.22. dreptul de a primi un loc de munca in cadrul societatii la un nivel de atributii, competente si salarizare similare celor ale directorilor salariati sau a altor functii echivalente, pentru o perioada minima de 2 ani, indiferent de modul de incetare a mandatului. Daca societatea, din orice motiv, nu poate asigura efectiv acordarea locului de munca prevazut mai sus, se obliga sa achite contravaloarea salariului corespunzator perioadei prestabilite de maxim 60 zile;

6.4.23. dreptul de a organiza sau participa la conferinte, simpozioane, mese rotunde, intruniri, etc., pe teme ce au legatura cu activitatea societatii si de a deconta cheltuielile aferente in limitele BVC;

6.4.24. dreptul la daune interese egale cu contravaloarea remuneratiei totale cuvenite de la societate, pe perioada ramasa pana la expirarea mandatului, in cazul retragerii abuzive a mandatului, in conformitate cu art.11.10.

6.4.25. toate drepturile directorului general adjunct sunt obligatii pentru societate.

7. Clauza de pastrare a informatiilor confidentiale.

7.1. Directorul general adjunct are obligatia de a pastra confidentialitatea tuturor operatiunilor, actelor, faptelor sau informatiilor despre care ia cunostiinta in perioada desfasurarii activitatii.

7.2. Directorul general adjunct este obligat sa adopte masurile necesare pentru a preintampina orice posibila divulgare a informatiilor confidentiale sau divulgarea oricaror documente ori informatii despre care stie ca sunt confidentiale sau care pot produce prejudicii societatii.

7.3. Directorul general adjunct este absolvit de obligatia de a mentine secretul cu privire la o anumita operatiune numai in cazul in care este autorizat in mod expres de catre societate sa divulge respectivele informatii.

7.4. Directorul general adjunct poate divulga informatiile de care are cunostinta numai in cadrul unei cercetari penale sau anchete ori controale ale organelor abilitate cu privire la respectivele operatiuni si numai daca respectiva divulgare conduce la exonerarea de raspundere a sa sau a altor persoane, in scopul aflarii adevarului.

7.5. Obligatia de pastrare a confidentialitatii informatiilor supravietuieste prezentului contract si se intinde si pe o perioada de maxim doi ani de la incetarea contractului de mandat, indiferent de modul in care are loc aceasta incetare.

7.6. In cazul incalcarii obligatiei de confidentialitate, directorul general adjunct este obligat sa plateasca societatii daune interese, numai daca aceasta dovedeste ca a suferit prejudicii materiale, ca urmare a acestui fapt.

7.7. Incalcarea obligatiei de confidentialitate este constatata prin hotarare a consiliului de administratie sau a adunarii generale a actionarilor.

8. *Conditii de remunerare.*

8.1. Pentru indeplinirea obligatiilor decurgand din prezentul contract de mandat, directorul general-adjunct este indreptatit la a primi o remuneratie fixata prin hotararea adunarii generale ordinare a actionarilor.

8.2. Directorul general-adjunct are dreptul la:

a) o remuneratie lunara la nivelul de 12 salarii medii tarifare calculate in baza statutului de functiuni lunar;

b) premii trimestriale acordate in limita bugetului aprobat cu aprobarea consiliului de administratie;

c) participarea la profit proportional cu veniturile totale realizate in societate de acestia in cursul anului.

8.3. Plata indemnizatiei directorului general-adjunct si a celorlalte drepturi negociate conform art. 8.2., trebuie sa se efectueze la termenele si in conditii similare salariatilor societatii, societatea fiind de drept in intarziere.

8.4. Din remuneratia bruta lunara se retin direct de catre societate si se vireaza impozitele si taxele cu retinere la sursa, in conformitate cu dispozitiile legale aplicabile. Din remuneratia bruta lunara, numai la cererea scrisa a directorului se vor retine si vira de catre societate contributiile si taxele datorate de aceasta catre terte persoane sau institutii.

8.5. Conditiiile generale si speciale de remunerare ale directorului general adjunct sunt stabilite prin dispozitiile legale aplicabile, prevederile Actului constitutiv precum si a dispozitiilor prezentului contract.

8.6. Plata indemnizatiei lunare trebuie sa se efectueze la termenele si in conditii similare salariatilor societatii, societatea fiind de drept in intarziere.

8.7. In caz de incetare a prezentului contract, drepturile privind indemnizatia pentru perioada in care s-a exercitat mandatul urmeaza a fi platite in termen de 10 zile lucratoare.

8.7. Orice alte plati urmeaza a se efectua in conditiile stabilite de dispozitiile legale sau de cele stabilite prin prezentul contract.

8.8. Nu se pot efectua nici un fel de plati cu titlu de salarii sau alte drepturi decurgand dintr-un contract individual de munca cu societatea in perioada in care contractul de mandat este in vigoare.

8.9. Intarzierea in achitarea obligatiilor scadente intre parti conduce la plata unei penalitati de 0,05% pe zi intarziere calculata pana la data stingerii obligatiilor de plata intre parti.

9. Incompatibilitati si interdictii

9.1. Calitatea de director decurgand din prezentul contract este incompatibila cu calitatea de salariat al societatii, conform legii in vigoare la data semnarii prezentului contract.

9.2. Directorul general adjunct nu poate lua credite de la societate decat in mod exceptional, cu aprobarea prealabila a consiliului de administratie si cu respectarea prevederilor restrictive stabilite de lege.

9.3. Directorul general adjunct nu poate incheia acte juridice cu societatea decat in mod exceptional, cu aprobarea prealabila a consiliului de administratie si cu respectarea conditiilor restrictive prevazute de lege.

9.4. Directorul general adjunct nu va putea fi director, administrator, membru al directoratului ori al consiliului de supraveghere, cenzor sau dupa caz, auditor intern ori asociat cu raspundere nelimitata, in alte societati concurente sau avand acelasi obiect de activitate, nici nu poate exercita acelasi comert sau altul concurent, pe cont propriu sau al altei persoane, sub pedeapsa revocarii sau raspunderii pentru daune.

9.5. Directorul general adjunct trebuie sa respecte obligatiile, interdictiile si incompatibilitatile stabilite de catre lege, actul constitutiv sau de prezentul contract.

9.6. Nu pot avea calitatea de director persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile sau care au fost condamnate pentru gestiune frauduloasa, abuz de incredere, fals, uz de fals, inselaciune, delapidare, marturie mincinoasa, dare sau luare de mita, evaziune fiscala, precum si infractiunile prevazute de legea societatilor, legea insolventei, legislatia speciala privind spalarea banilor sau a infractiunilor de coruptie, legea pietei de capital.

9.7. Detinerea functiei de director sau administrator la o societate aflata in insolventa in ultimii 2 ani anteriori deschiderii procedurii sau existenta unei hotarari judecatoresti definitive si irevocabile prin care s-a dispus obligarea la plata de daune ca urmare a exercitarii defectuoase a atributiilor de administrator sau director constituie un caz de incompatibilitate.

10. Supravegherea activitatii directorului general adjunct.

10.1. Consiliul de administratie are dreptul de a efectua acte de supraveghere si control a activitatii directorului general adjunct, fiind indrituit a solicita lunar comunicarea de informatii privind conducerea operativa a societatii pentru clarificarea sau lamurirea oricaror aspecte din activitatea directorului general adjunct.

10.2. Supravegherea exercitata de catre consiliul de administratie nu da dreptul acestuia de a se substitui directorului general adjunct.

10.3. Directorul este obligat sa informeze consiliul de administratie cu regularitate, asupra operatiilor intreprinse.

10.4. Directorul este obligat sa incunostiinteze consiliul de administratie cu privire la neregulile constatate cu ocazia indeplinirii atributiilor lui.

10.5. Consiliul de administratie poate verifica in orice moment modul de indeplinire de catre director a obligatiilor contractuale si sa solicite acestuia sa-si respecte obligatiile contractuale asumate.

11. Raspunderea partilor.

11.1. Raspunderea partilor contractante poate fi antrenata in conformitate cu dispozitiile legale sau in baza prezentului contract.

11.2. Directorul general adjunct raspunde in principal pentru actele juridice pe care le incheie in calitate de mandatar al societatii precum si pentru modul de indeplinire a obiectivelor societatii.

11.3. Directorul general adjunct raspunde pentru actele comise sau pentru omisiuni cu exceptia cazului in care a consemnat in procesul verbal impotrivirea lui si a incunostiintat despre aceasta in scris auditorul financiar si consiliul de administratie.

11.4. Directorul raspunde pentru deciziile de afaceri adoptate in exercitarea mandatului si se prezuma ca a actionat rezonabil, pe baza informatiilor avute si in interesul societatii, pana la proba contrarie.

11.5. Directorul raspunde fata de societate pentru prejudiciile cauzate de salariati ca urmare a neefectuării unei supravegheri corespunzatoare.

11.6. Directorul este solidar raspunzator cu predecesorul sau imediat daca a luat la cunostiinta de neregulile savarsite de acesta in exercitarea mandatului si nu le-a adus la cunostiinta consiliului de administratie si al auditorului financiar.

11.7. Raspunderea penala nu inlatura raspunderea contractuala sau raspunderea civila delictuala a partilor pentru prejudiciile produse celeilalte parti.

11.8. Societatea nu poate revoca mandatul managerului decat motivat si in conditiile in care face dovada unei juste cauze, cu exceptia situatiei in care mandatul ajunge la termen sau cand partile convin in scris ca revocarea sa se efectueze fara motivare.

11.9. Retragerea abuziva a mandatului incredintat sau renuntarea intempestiva la mandat, anterior implinirii termenului contractului, conduce la plata de daune materiale si morale pentru prejudiciul produs celeilalte parti.

11.10. Partile convin ca, se considera ca s-a produs o retragere abuziva a mandatului incredintat cel putin in urmatoarele cazuri:

a) retragerea mandatului incredintat inainte de expirarea termenului contractual fara motivare sau in baza unor motive nelegale si/sau neintemeiate;

b) refuzul mandantului de a indeplini obligatiile legale sau contractuale fata de mandatar de natura a impiedica exercitarea obligatiilor esentiale ale acestuia.

11.11. Partile convin ca, se considera ca s-a produs o renuntare abuziva la mandatul incredintat in urmatoarele cazuri:

a) renuntarea la mandatul incredintat, inainte de implinirea termenului contractual, s-a efectuat fara motiv si fara o instiintare prelabila a mandantului.

b) refuzul nejustificat al mandatarului de a indeplini obligatiile contractuale fata de mandant de natura a impiedica sau perturba activitatea societatii.

11.12. Partile convin ca in situatiile mentionate la art. 11.10, partea in culpa urmeaza sa plateasca daune interese in valoare stabilita in prezentul contract.

11.13. Valoarea daunelor morale urmeaza a fi stabilita prin hotarare judecatoreasca.

11.14. Valoarea daunelor interese ce urmeaza a fi platita de catre partea in culpa conform prevederilor pct. 11.10, este stabilita la contravaloarea remuneratiei totale cuvenite de la societate, pe perioada ramasa pana la expirarea mandatului.

11.15. Prin acordul expres al partilor, limitele daunelor ce urmeaza a fi platite pot fi diminuate.

11.16. Partile convin ca raspunderea directorului pentru prejudiciile materiale produse societatii ca urmare a activitatii desfasurate in temeiul acestui contract sunt limitate la dauna directa suferita de societate, excluzandu-se daunele indirecte sau imprevizibile.

11.17. Cazurile de forta majora constatate si dovedite in conformitate cu prevederile legale si cu practica in domeniu, exonereaza de raspundere directorul.

11.18. Cazul fortuit poate atenua sau exonera raspunderea directorului general adjunct pentru prejudiciul suferit de societate.

12. Incetarea contractului de mandat.

12.1. Incetarea prezentului contract de mandat se realizeaza in conformitate cu dispozitiile legale precum si cu prevederile prezentului contract.

12.2. Incetarea contractului se poate face la interventia uneia din urmatoarele cauze:

- a) Renuntarea directorului general adjunct la mandat;
- b) Retragerea mandatului de catre mandant;
- c) Conventia partilor;
- d) Expirarea mandatului;
- e) Imposibilitatea exercitarii functiei din motive medicale mai mult de 90 zile calendaristice;
- f) Decesul directorului general adjunct ori insolventa/lichidarea societatii;
- g) Aparitia unui caz de forta majora (definit de lege) care impiedica continuarea activitatii uneia sau ambelor parti;

12.3. Mandatul directorului general adjunct poate fi revocat in conformitate cu reglementarile si dispozitiile legale, ale actului constitutiv si ale prezentului contract.

12.4. Societatea nu poate revoca mandatul directorului general adjunct decat motivat si in conditiile in care face dovada unei juste cauze, cu exceptia situatiei in care mandatul expira sau cand partile convin in scris ca revocarea sa se efectueze fara motivare.

12.5. Nu constituie motiv just si temeinic de revocare a mandatului directorilor schimbarea componentei consiliului de administratie.

12.6. Renuntarea la mandat se poate efectua dupa instiintarea prealabila (in scris) a consiliului de administratie al societatii cu minim 60 zile calendaristice inainte de data la care urmeaza sa se produca incetarea efectiva a exercitarii functiei de director general adjunct.

12.7. In cazul in care intervine unul din cazurile incetare a contractului de mandat, acest fapt trebuie constatat de catre consiliul de administratie sau adunarea generala a actionarilor, dupa ascultarea opiniei directorului general adjunct, prin hotarare motivata care se comunica acestuia.

13. Secventialitate.

13.1. Partile convin ca orice clauza a prezentului contract ar fi declarata nula, aceasta nu atrage in mod automat nulitatea intregului contract.

13.2. Partile convin inlocuirea imediata a clauzei respective printr-o clauza negociata in conformitate cu prezentul contract.

14. Litigii.

14.1. Orice neintelegeri izvorate din incheierea, interpretarea, executarea sau modificarea clauzelor prezentului contract se solutioneaza pe cale amiabila in termen de maxim 15 zile calendaristice de la notificare.

14.2. In cazul in care nu se ajunge la o solutie amiabila, divergentele urmeaza a fi solutionate prin mediere sau conciliere.

14.3. Daca nu se poate ajunge la o solutie in urma medierii sau concilierii, litigiile sunt de competenta instantelor arbitrale sau judecatoresti de la sediul social al societatii.

15. Confidentialitate.

15.1. Partile convin sa pastreze confidentialitatea cu privire la clauzele prezentului contract.

15.2. In cazul in care sunt necesare comunicari ale contractului dintre parti catre diverse institutii si/sau organisme sa se comunice copii lipsite de informatii concrete referitoare la obligatiile de plata reciproce.

15.3. Divulgarea informatiilor si a continutului contractului se poate face numai in conditiile legale sau cu acordul scris, prealabil al celeilalte parti.

15.4. Invocarea clauzelor contractuale in cadrul unei proceduri amiabile, de mediere, conciliere sau in cadrul unei proceduri arbitrale/judiciare derulata intre parti si care are ca obiect stabilirea unor/unei stari de fapt ori a unor drepturi sau obligatii intre partile contractante, nu constituie o incalcare a obligatiei de confidentialitate.

16. Alte clauze.

16.1. Indiferent de modul de incetare a contractului de mandat, mandatarul sau un reprezentant imputernicit al acestuia trebuie sa efectueze predarea-primirea pe baza de proces verbal a tuturor documentelor societatii si a oricaror bunuri ale acesteia in termen de maxim 30 zile calendaristice de la incetarea mandatului sub sanctiunea suportarii de daune.

16.2. Directorul este obligat ca la incetarea mandatului, sa efectueze un raport cu privire la actele si faptele efectuate in cursul mandatului sau si sa-l prezinte consiliului de administratie sau unui imputernicit al societatii in termen de maxim 30 zile calendaristice de la incetarea mandatului.

16.3. Prezentul contract nu poate fi modificat sau completat decat prin act aditional semnat de partile contractante.

16.4. Trimiterile la dispozitii legale din cuprinsul prezentului contract se considera ca fiind efectuate la cele similare in caz de modificare, completare sau abrogare a respectivelor dispozitii legale.

16.5. Prezentul contract se completeaza cu dispozitiile legale in vigoare. Modificarea oricaror prevederi legale care conduc sau impun schimbarea unei/unor clauze din prezentul contract conduce la renegocierea clauzelor respective.

16.6. Notificarile dintre parti urmeaza a se efectua prin servicii postale cu confirmare de primire, la adresele mentionate la pct. 1 al prezentului contract sau la orice alta adresa comunicata reciproc de catre partile contractante ori pe baza de semnatura de primire.

16.7. Prin semnarea prezentului contract, se considera ca directorul a acceptat in mod expres ca mandatul expira la momentul inregistrarii hotararii de revocare in Registrul Comertului si pe toata perioada de valabilitate a acestuia se angajeaza sa respecte toate reglementarile interne privind organizarea si functionarea societatii precum si Contractul Colectiv de Munca incheiat cu salariatii societatii.

16.8. Termenii si expresiile folosite in acest contract au intelesul legal sau cel decurgand din natura termenului respectiv.

16.9. Ori de cate ori sunt mentionate exemple pentru clarificarea intelesului unei clauze contractuale, exemplele nu sunt limitative daca din text nu rezulta acest lucru.

16.10. Interpretarea clauzelor prezentului contract se face in conformitate cu dispozitiile legale in vigoare.

16.11. Acordul de vointa al partilor a fost realizat si exprimat azi, la sediul social al mandandului, contractul urmand sa-si produca efecte incepand cu data de

16.12. Prezentul contract a fost redactat in 4 (patru) exemplare originale, cuprinde un numar de 12 pagini, fiecare parte contractanta primind cate doua exemplare originale.

16.13. Cele doua exemplare originale ale contractului de mandat ale societatii urmeaza a fi distribuite astfel: un exemplar urmeaza a fi comunicat Departamentului Economic; un exemplar se depune la secretariatul Consiliului de Administratie care urmeaza sa distribuie copiile necesare dupa exemplarele contractului, certificate pentru conformitate.

MANDATAR

.....